

## サービス改善計画書

策定日： 2024/3/14

事業・サービス名： 生活介護  
児童発達支援  
放課後等デイサービス

施設・事業所名： 多機能型重症児者等デイサービス  
ふぁみりい

自己評価項目	評価結果	問題点・課題	改善内容と目標	時期と期間	責任者	備考 (必要な予算等)
定員とスペース		感染や事故・プライバシーの問題	その日のメンバーや人数に合わせ、ベッドの位置を調整する	3月～	吉岡・奥居・渡邊	
			ハキーやその他物の位置を工夫し効率的にスペースを作る	3月～	吉岡・奥居・渡邊	
			新施設に向けて取り組む	3月～	柴田・吉岡・渡邊・奥居	
職員の配置数		看護度・介護度を考僚すると十分でない	来年度以降も新職員の採用に向けて取り組み始める	3月～	柴田・吉岡	
			入浴・食事介助等配慮し、手薄にならないようにする	3月～	渡邊・吉岡・能勢	
非常時の対応		ヒヤリハットの報告が少ない	メモ形式（付箋）に小さなヒヤリハットも記入し、集まった報告を分析をする。	3月～	奥居・吉岡	
		各マニュアルが不十分	マニュアルの見直しと作成	4月～	奥居・吉岡・渡邊	
保護者会への支援		保護者会の有意義な活動が行えていない	保護者会担当職員を決め、保護者会等へ出席し支援していく	3月～	梅本・吉岡	
職員の研修機会の確保		職員の研修への参加の機会が少なかったり、偏りがある	研修担当の職員を決め、研修の実施や外部の研修の情報の整理・共有を図る。	4月～	梅本・吉岡	